

Siedlungsratssitzung StuSie e.V.

Protokoll vom 04.09.2017

Anwesende

Vorstand: Dennis Pohnke (StuSieLounge), Tanita Müller (Hauswirtschaft)

Referenten: Patrick Sailer (Saal), Kevin Rötzer (Technik), Julia Seifermann (ServicePoint), Juliane Mietz (Service-Point), Lora Balabanova (Musik), Thomas Goette (Computer)

Entschuldigt: Stefano Cannavo, Konstantin Reifsteck (Sport), Charlotte Jarck (ServicePoint), Andreas Berger (Fahrradwerkstatt), Erdi Ayhan (Öffentlichkeit)

Gäste: Jeremias Haberland (TIK), Dario Rattan, Sebastian Pott

Protokoll: Juliane Mietz

Beginn: 20.15 Uhr

Begrüßung und Protokoll

1. Protokoll vom 21.08.2017

Änderung Punkt 5:

(...) Antrag: Wir schreiben das Kulturreferat neu aus.

Abstimmung über das Protokoll mit der o.g. Änderung:

6:0:2 (dafür: dagegen: enthalten)

Aktuelle Projekte

2. Küche

Nach aktuellem Stand verzögert sich der Bau der Küche auf Dezember. Der Hintergrund ist, dass noch nicht feststeht, ob Baustandards einer gewerblichen Küche eingehalten werden sollen. Bei Veranstaltungen wie EM/WM oder dem Sommerfest könnte eventuell der Fall eintreten, dass die Gewerbestandards eingehalten werden müssen. Es muss aber abgeklärt werden, ob auch eine Ausnahmegenehmigung für diese wenigen Termine reichen würde.

3. Neueingezogenenabend am 17.10.2017

Konzept: Jeweils ein Referent führt eine Gruppe zu allen Stationen und erzählt die wichtigsten Punkte dazu.

- Neue Station: ServiceCenter (Haus 20)

- Es wird ein Laufzettel in GoogleDocs erstellt, in dem die Infos zusammengefasst

sind, die vermittelt werden sollen. **Jeder Referent schreibt dort hinein, was über das Referat berichtet werden soll.**

- In der Hälfte und am Ende werden Shot-Stationen sein.
- Es gibt wieder Buffet
- Am Ende sollen alle/ alle Interessierten den neuen Helfer-Zettel (Vorwissen/ Kenntnisse) bekommen

4. Kommentar von Jerry zu Punkt 2. vom Protokoll vom 21.08.2017

Jerry dachte bei der Anfrage zu einer Investition in Kartenlesegeräte und Tablets an eine ja/nein Entscheidung und hat kein Interesse an unserem Vorschlag, der einem zinslosen Darlehen gleichkommt.

Außerdem möchte Jerry Interessierte aus dem Siedlungsrat mehr über die Zahlen, Strukturen und Zukunftsaussichten der Bar informieren.

Eine moderierende Person würde diesen Gesprächen einen roten Faden geben und wir machen uns Gedanken darüber, wer das übernehmen könnte. Das SWFR bietet eine Mediation an, dort fragt **Jerry** mal nach. Falls das nicht die richtige Anlaufstelle ist, sucht Jerry anderweitig einen Mediator/Moderator. Dafür kann eine Aufwandsentschädigung von 10€/h bezahlt werden (50:50 Verein/Bar).

In der nächsten regulären Sitzung am 18.09.2017 können wir erst zügig Sitzungsstoff besprechen und danach über die Bar sprechen. In der Woche darauf am 25.09. können wir die ganze Zeit für die Bargesprache nutzen. Danach soll noch ein Termin stattfinden (2.9./8.9. oder ein anderer Termin).

5. Sonstiges

5.1 Klaviere stimmen: 2 Klaviere sind schon so defekt, dass sich das stimmen nicht mehr lohnt. Es werden daher nur die restlichen Klaviere gestimmt.

5.2 Monitor ServiceCenter Haus 20: Wir hätten die Möglichkeit, Informationen auf dem Monitor laufen zu lassen. Dabei sollte zum einen deutlich der Unterschied zwischen ServicePoint und ServiceCenter erklärt werden und dass es Informationen zu allen Angeboten im ServicePoint gibt und zum anderen das Programm vom TIK. **Julia und Juli** erstellen die ServicePoint – Seite und schicken sie an Thomas, der es wiederum an Frau Auberle weitergibt.

5.3 Zeitplan

Wir müssen dringend dem SWFR unsere Liste mit dem Zeitplan der größeren Investitionen für die nächsten ca. 5 Jahre schicken. Wir haben uns Gedanken darüber gemacht und ein paar Dinge abgeändert. Jerry hat alle besprochenen Änderungen in die Liste aufgenommen und schickt sie nochmal rum.

5.4 Versiegelung Saalboden

Alle 2 Jahre kann die Versiegelung bei Herrn Hohwieler beantragt werden.

6. nächste Sitzung

am 18.09.2017